

## ZARZĄDZENIE Nr 302.2018

### WÓJTA GMINY ZŁOTÓW

z dnia 20 lutego 2018 r.

#### **w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2018 roku na kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Złotów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 70a ust. 1 i ust. 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.) oraz w związku z § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46, poz. 430, zm. Dz. U. z 2015 r. poz. 1973) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) **szkole** – rozumie się przez to szkołę podstawową, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złotów,
- 2) **dyrektorze** – rozumie się przez to dyrektora szkoły, wymienionej w §1 pkt 1,
- 3) **nauczycielu** – rozumie się przez to nauczyciela zatrudnionego w szkole wymienionej w § 1 pkt 1,
- 4) **rozporządzeniu** – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46, poz. 430, zm. Dz.U. z 2015 r. poz. 1973).

§ 2. Dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli nalicza się i wyodrębnia w budżecie Gminy Złotów w wysokości **1%** planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Środki finansowe dzieli się pomiędzy budżety szkół.

§ 3. Ustala się **plan dofinansowania** doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2018 zgodnie z *Załącznikiem nr 1* do Zarządzenia.

§ 4. Dofinansowanie może zostać przyznane na następujące formy kształcenia i specjalności:

1. formy kształcenia:

- a) studia magisterskie, w tym uzupełniające,
- b) studia licencjackie,
- c) studia podyplomowe,

- d) kursy kwalifikacyjne dające uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu,
- e) kursy doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli (np. konferencje szkoleniowe, warsztaty metodyczne i przedmiotowe...),

2. specjalności:

- a) języki obce,
- b) informatyka, technologia IT,
- c) doradztwo zawodowe,
- d) edukacja dla bezpieczeństwa,
- e) psychologia,
- f) etyka,
- g) logopedia,
- h) geografia
- i) fizyka,
- j) chemia,
- k) biologia,
- l) inne specjalności związane z potrzebami szkoły.

§ 5. Ze środków, o których mowa w § 2 dofinansowuje się również:

- 1) szkolenia rady pedagogicznej,
- 2) organizację doradztwa metodycznego (zakup literatury w ramach doradztwa metodycznego),
- 3) koszty przejazdów nauczycieli, na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora.

§ 6. Na rok 2018 ustala się **maksymalną kwotę** dofinansowania do różnych form doskazywania nauczycieli:

- 1) opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w wysokości **do 70% pobieranych opłat**, jednak nie więcej **niż 1 500,00 zł za semestr** (opłaty za studia pierwszego stopnia, studia magisterskie, studia podyplomowe i kursy kwalifikacyjne),
- 2) opłaty za kursy doskonalące, warsztaty metodyczne i przedmiotowe, szkolenia, seminaria, konferencje szkoleniowe **w wysokości 100% poniesionych kosztów**,
- 3) na szkolenia rad pedagogicznych w wysokości **100 % poniesionych kosztów**,
- 4) na zakup literatury w ramach doradztwa metodycznego - **do 2 000,00 zł**,
- 5) zwrot kosztów przejazdu nauczycieli na różne formy doskazywania nauczycieli w wysokości **do 1 000,00 zł**.

§ 7. W uzasadnionych przypadkach niewykorzystania zaplanowanych środków w dziale 80146 § **4700 można dokonać przesunięć środków** wskazanych w § 6 pkt 1- 3.

§ 8. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania nauczycieli z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 9. Ustala się **zasady dofinansowania** doskazywania zawodowego nauczycieli w szkołach, stanowiący **Załącznik nr 2** do Zarządzenia. (*Regulamin przyznawania środków na doskazywanie zawodowe nauczycieli*).

**§ 10.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złotów.

**§ 11.** Traci moc Zarządzenie Nr 187.2017 Wójta Gminy Złotów z dnia 20 stycznia 2017 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2017 roku na kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Złotów.

**§ 12.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## UZASADNIENIE

### do Zarządzenia Nr 302.2018 Wójta Gminy Złotów z dnia 20 lutego 2018 r.

Stosownie do § 6 ust. 2 i § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego, dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430 zm. Dz.U. z 2015 r. poz. 1973) organ prowadzący szkoły opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustala maksymalną kwotę dofinansowania opłat pobieranych za kształcenie przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz określa specjalności i formy kształcenia, na które przyznawane jest dofinansowanie.

Plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złotów na rok 2018, w tym podział środków **został zaopiniowany** przez Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Złotowie oraz Komisję Międzyzakładową Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego „Solidarność” pracowników oświaty w Pile. Regulamin podziału środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli wprowadzone Zarządzeniem Nr 187.2017 Wójta Gminy Złotów z dnia 20 stycznia 2017 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2017 roku na kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Złotów, wymaga uaktualnienia.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 302.2018  
Wójta Gminy Złotów z dnia 20 lutego 2018 r.

Lp.	Szkoła	Organizacja doradztwa metodycznego - zakup literatury w ramach doradztwa metodycznego	Oplaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz opłaty za kursy kwalifikacyjne	Oplaty za kursy doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego	Szkolenie rad pedagogicznych	Koszty przejazdów nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły/Wójta Gminy uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego	<b>P L A N</b>  ŚRODKI na dokształcanie i doskonalenie w zł
§		4240	4700				
1.	Szkoła Podstawowa w Sławianowie	1029,00	3000,00	x	1500,00	1000,00	6 529,00 + 196,00 światlica
2.	Szkoła Podstawowa im. Marii Kilar w Kleszczynie	1697,00	3000,00	1200,00	700,00	500,00	7 097,00 + 195,00 światlica
3.	Szkoła Podstawowa im. Tony'ego Halika w Górznej	500,00	3600,00	1200,00	1400,00	420,00	7 120,00 + 439,00 światlica
4.	Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Radawnicy	1038,00	10000,00	1500,00	800,00	800,00	14 138,00 + 305,00 światlica
5.	Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Świętej	1400,00	9300,00	1938,00	1800,00	1000,00	15 438 ,00 + 1 389,00 światlica
						<b>Razem:</b> 52 846,00 zł	50 322,00 + 2 524,00 światlica

## REGULAMIN

### **przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Złotów**

§ 1. 1. Dyrektorzy szkół opracowują wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli – zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia.

2. Organ prowadzący opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, biorąc pod uwagę wnioski dyrektorów szkół złożone **do 30 listopada danego roku.**

3. Dyrektorzy szkół w terminie **do 31 marca każdego roku** złożą sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku ubiegłym *Załącznik nr 1 do Regulaminu.*

§ 2. 1. Dofinansowanie form doskonalenia zawodowego, nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Wójt Gminy.

2. Ustala się **wzór wniosku** o dofinansowanie doskonalenia zawodowego, stanowiący *Załącznik nr 2 do Regulaminu.*

3. Wnioski o przyznanie dofinansowania dopłaty do czesnego należy złożyć po zakończeniu semestru w terminach do:

- a) **30 marca** (za semestr zimowy),
- b) **31 sierpnia** (za semestr letni),
- c) **20 grudnia** - w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

4. Do wniosku **należy dołączyć**: aktualne zaświadczenie z uczelni potwierdzające: rok, semestr, kierunek kształcenia, wysokość czesnego oraz dokument potwierdzający dokonaną wpłatę (faktura z uczelni, rachunek, wyciąg z konta bankowego...).

5. Dopłaty przyznawane są semestralnie i obejmują jeden semestr, którego dotyczy wniosek.

6. Nauczyciel otrzymuje zwrot kosztów zgodnie z zawartą umową – *Załącznik nr 3 do Regulaminu.*

7. Przyznane dofinansowanie **podlega zwrotowi** w przypadku:

- a) przerwania studiów przed ich ukończeniem,
- b) rozwiązania umowy o pracę na prośbę lub z winy nauczyciela **w ciągu 3 lat** po ukończeniu studiów lub kursu kwalifikacyjnego.

8. Zwrot kosztów następuje w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy po ukończeniu nauki lub czasu pracy w czasie nauki.

9. Nauczyciel **nie ma obowiązku zwrotu** dofinansowania w przypadku:

- 1) rozwiązania stosunku pracy z powodu całkowitej lub częściowej likwidacji szkoły,
- 2) zmian planu nauczania uniemożliwiających dalsze zatrudnienie nauczyciela,
- 3) przeniesienie go w stan nieczynny,
- 4) rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło z przyczyn usprawiedliwionych powodowanych np. brakiem możliwości dalszego zatrudnienia ze względów zdrowotnych.

10. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi zatrudnionemu na czas określony lub na zastępstwo, **prócz dofinansowania** do kursów doskonalących, seminariów oraz innych krótkich form doskonalenia.

§ 3. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania nauczycieli z treścią niniejszego Regulaminu.

## SPRAWOZDANIE

**Z WYKORZYSTANIA ŚRODKÓW PRZYZNANYCH NA DOFINANSOWANIE  
DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI  
ZA ROK .....**

pieczętka jednostki sprawozdawczej		Wójt Gminy Złotów
1.	Kwota przyznanych środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli	
2.	Kwota wykorzystanych środków finansowych	
3.	Wykorzystanie środków finansowych w %	
<b>Formy doskonalenia i kształcenia zawodowego, na które wydatkowano środki z rubryki 2</b>		
1.	Organizacja doradztwa metodycznego (zakup literatury...)	
2.	Szkolenie rad pedagogicznych	
3.	Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli	
4.	Opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły	
5.	Koszty przejazdów nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje	
<b>Liczba nauczycieli, którym dofinansowano:</b>		
1.	Studia licencjackie	
2.	Studia magisterskie	
3.	Studia podyplomowe	
4.	Kursy kwalifikacyjne	
<b>Liczba nauczycieli korzystających z dofinansowania innych form doskonalenia niż określone jw.</b>		
1.	Kursy doskonalące	
2.	Warsztaty metodyczne i przedmiotowe	
3.	Szkolenia, seminaria, konferencje szkoleniowe ...	
4.	Szkolenia rad pedagogicznych	
<b>Ocena przydatności form doskonalenia zawodowego w pracy nauczyciela</b>		
Szkola posiada wieloletni plan doskonalenia zawodowego na lata .....		
Plan uaktualniono: TAK ( data.....) NIE		
Ocena zgodności podnoszenia kwalifikacji zawodowych i doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły z wieloletnim planem doskonalenia zawodowego		

.....dnia .....

.....  
Pieczętka i podpis dyrektora



## WNIOSEK

## O DOFINANSOWANIE DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

Proszę o przyznanie mi dofinansowania kosztów doskonalenia zawodowego

Dane osobowe:	
Nazwisko i imię	
Adres zamieszkania, telefon	
Miejsce pracy	
Stanowisko	
Nauczany przedmiot główny (wymiar godzin)	
Nauczany przedmiot dodatkowy (wymiar godzin)	
Aktualny poziom wykształcenia, tytuł, ukończona szkoła/ uczelnia i kierunek studiów*	
Czy nauczyciel otrzymał wcześniej dopłatę do czesnego	TAK / NIE *
Numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dofinansowanie	
Informacje o podjętym doskonaleniu	
Nazwa i adres szkoły / uczelni* siedziba	
Wydział	
Kierunek studiów/kursu, doskonalenia*	
Rodzaj studiów (licencjackie, magisterskie, podyplomowe, kolegium)	
Czas trwania studiów/kursu, liczba semestrów*	
Podać aktualny semestr	
Wysokość opłaty za semestr	
Wysokość dokonanej wpłaty	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb wydania decyzji o dofinansowaniu kosztów doskonalenia zawodowego.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**Do wniosku załączam:**

1. Zaświadczenie z uczelni
2. dokument potwierdzający dokonaną wpłatę

\* niepotrzebne skreślić

Decyzja dyrektora / Wójta	
.....	
.....	
(miejscowość, data)	(podpis)

## UMOWA

Zawarta w dniu ..... pomiędzy .....

zwaną/ym dalej **Pracodawcą**, reprezentowaną/ym przez Dyrektora /Wójta\*

a Panią/em ..... zam. w .....

zatrudnioną/nym w .....

zwaną/nym w dalszej treści umowy **Pracownikiem**, została spisana umowa następującej treści:

### § 1

1. Pracownik zobowiązuje się do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych i w tym celu podjął naukę w .....

(nazwa organizatora kształcenia, forma- kierunek)

od dnia.....

2. Pracownik zobowiązuje się również do przepracowania w szkole, okresu nie krótszego niż 3 lata od ukończenia nauki.

3. W przypadku niedotrzymania warunków umowy, nauczyciel zobowiązany jest do zwrotu uzyskanych świadczeń (warunek powyższy nie dotyczy rozwiązania umowy o pracę przez pracodawcę z przyczyn leżących po stronie pracodawcy).

4. W przypadku powtarzania roku nie przysługują świadczenia wymienione w §2 umowy.

5. Pracodawca może w uzasadnionych wypadkach losowych lub choroby odstąpić od zasady określonej w ust. 4.

3. Pracownik oświadcza, że kształcenie będzie odbywało się w systemie .....

(zaocznym, wieczorowym)

### § 2

1. Pracodawca zobowiązuje się do udzielenia Pracownikowi następujących świadczeń związanych z wymienionym kształceniem:

a) częściowego pokrycia opłat za naukę w semestrze .....pobieraną przez organizatora kształcenia zgodnie z decyzją dyrektora/Wójta do wysokości **nie więcej niż 70 %** opłat pobieranych za kształcenie przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli tj. ....  
(słownie:.....).

b) przyznaje nauczycielowi prawo zwrotu kosztów delegacji.

### § 3

Nauczyciel oświadcza, że ukończy kształcenie będące przedmiotem umowy w terminie do dnia .....

### § 4

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej po rygorem nieważności.

## § 5

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.

## § 6

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 grudnia 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania nauczycielom urlopów dla dalszego kształcenia się, dla celów naukowych, artystycznych, oświatowych i innych ważnych przyczyn oraz ulg i świadczeń związanych z tym kształceniem, a także organów uprawnionych do ich udzielania (Dz. U. z 2001 r. Nr 1, poz. 5) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 155 z późn. zm.).

## § 7

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

.....  
(podpis nauczyciela)

.....  
(podpis dyrektora/ Wójta Gminy)